

রেজিস্ট্রারের কার্যালয়

ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়

কুষ্টিয়া, বাংলাদেশ

ফোন : +৮৮-০২৪৭৭৭৮৬৭০৪ (অফিস)

পিএবিএক্স : +৮৮-০২৪৭৭৭৮৬৭১০-০২৪৭৭৭৮৬৭১৫/২২৯২ (অফিস)

ফ্যাক্স : +৮৮-০২৪৭৭৭৮৬৭০৫

ই-মেইল : registrar@iu.ac.bd, Website: www.iu.ac.bd



Office of the Registrar

Islamic University

Kushtia, Bangladesh

Phone : +88-02477786704 (Office)

PABX : +88-02477786710-02477786715 /2292 (Office)

Fax : +88-02477786705

E-mail : registrar@iu.ac.bd, Website: www.iu.ac.bd

স্মারক নং

স্বাক্ষর/ইবি-২০২৬/১২১০

Ref. No.

তারিখ : ২০/৫/২০২৬

Date:

অনাপত্তি সনদ (NOC)

ওয়েব সাইট : iu.ac.bd

বিষয় : জনার মোঃ রফিকুল ইসলাম, পিতা : মোঃ জালাল উদ্দিন, মাতা : লাল বানু বেগম -এর পাসপোর্ট নবায়ন করার জন্য অনাপত্তিপত্র প্রদান।

জানাব মোঃ রফিকুল ইসলাম ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়ের ফাইন আর্টস বিভাগে স্থায়ী ভিত্তিতে সহকারী অধ্যাপক পদে নিযুক্ত আছেন। তাঁর পাসপোর্টের আবেদনপত্র প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো। পুলিশ বিভাগের মাধ্যমে ইতিপূর্বে তাঁর পূর্ব পরিচয় ও চরিত্র প্রতিপাদিত হয়েছে। এবং তাঁর বিরুদ্ধে কোন তথ্য নেই।

১। বর্তমান ঠিকানা : ফাইন আর্টস বিভাগে, ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।

২। আবেদনকারীর জাতীয় পরিচয়পত্র নং :

- - - - - ৫ ৫ ৩ ৭ ৮ ৩ ৭ ৮ ০ ৮

৩। অবসর গ্রহণের তারিখ :

১ ৫ ০ ৯ ২ ০ ৫ ৮

৪। আবেদনকারীর পরিবারবর্গের বিবরণ (নির্ভরশীল স্বামী/স্ত্রী এবং ১৫ বছরের নিচে অপ্রাপ্তবয়স্ক সন্তানদের পাসপোর্ট করার ক্ষেত্রে প্রযোজ্য)

ক্রঃ নং	সম্পর্ক (✓টিক চিহ্ন)	জন্ম তারিখ	জাতীয় পরিচয়পত্র/ জন্ম নিবন্ধন সনদ নম্বর
০১।	স্বামী : <input type="checkbox"/> স্ত্রী : <input checked="" type="checkbox"/>		৮২০৯৭৫৭২৯৬
০২।	পুত্র : <input type="checkbox"/> কন্যা : <input type="checkbox"/>		

৫। আবেদনকারী/আবেদনকারীগণ বাংলাদেশের নাগরিক। তাঁকে/তাদেরকে পাসপোর্ট প্রদানে আপত্তি নাই।

৬। অনাপত্তি সনদ (NOC) একবার ব্যবহার যোগ্য এবং ইস্যুর তারিখ হতে ০৬ (ছয়) মাস পর্যন্ত কার্যকর থাকবে।

স্বাক্ষর

স্বাক্ষর :

10.05.26

নাম : মোঃ গোলম কাদের

পদবী : রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত)

টেলিফোন নং: ০৭১-৭৪৯০৪

ই-মেইল : registrar@iu.ac.bd

ওয়েব সাইট: iu.ac.bd

প্রাপক

পরিচালক/উপ-পরিচালক/সহকারী পরিচালক

বিভাগীয় পাসপোর্ট ও ভিসা অফিস/আঞ্চলিক পাসপোর্ট অফিস

কুষ্টিয়া।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলো:

১। পরিচালক, কম্পিউটার সেটার, ইবি (পত্রটি আপলোড করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।

২। মহানথি

৩। নথি।

সহ রেজিঃ (প্রশাসন)
ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়।