



ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়

কুষ্টিয়া-৭০০৩।

[Web: www.iu.ac.bd](http://www.iu.ac.bd)

ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়ের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা ও অগ্রগতির প্রতিবেদন

(১লা জুলাই/২০২২ হতে ৩০সেপ্টেম্বর/২০২২ পর্যন্ত ৩ মাসের অগ্রগতির প্রতিবেদন)



ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয় কুষ্টিয়া-৭০০৩।

তারিখ : ১৯/০৯/২০২২ ইং।

বরাবর,
রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত) ইসলামী
বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।

বিষয় : সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন অবহিতকরণ প্রসংগে।

জনাব,
উপর্যুক্ত বিষয়ে আপনাকে অবগত করা হলো।
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন ২০২২-২০২৩।

(১লা জুলাই/২০২২ হতে ৩০সেপ্টেম্বর/২০২২ পর্যন্ত ৩ মাসের অগ্রগতির প্রতিবেদন) ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েব সাইড www.iu.ac.bd তে সংযুক্ত করা হয়েছে।

ধন্যবাদান্তে,

১৯/০৯/২০২২
(মিনু কুমার বিষ্ণু)

উপ-হিসাব পরিচালক

ও সদস্য সচিব, ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা
ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।

সংযুক্ত :

- ১। সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি সংক্রান্ত উপস্থিতিসহ সভার কার্যবিবরণী।
- ২। পরিকল্পনার কপি (সিটিজেন চার্টার)।

ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়
কুষ্টিয়া-৭০০৩।

অধ্যাপক ড. মোঃ আসাদুজ্জামান, গণিত বিভাগ ও সদস্য, সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন কমিটি, ইবি, কুষ্টিয়া।	অধ্যাপক ড. ইয়াসমিন আরা সাথী, বাংলা বিভাগ ও সদস্য, সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন কমিটি, ইবি, কুষ্টিয়া।
অধ্যাপক ড. মুর্শিদ আলম, ব্যবস্থাপনা বিভাগ ও সদস্য, সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন কমিটি, ইবি, কুষ্টিয়া।	জনাব মোঃ হাফিজুর রহমান, ডাটাবেজ প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল ও সদস্য, সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন কমিটি, ইবি, কুষ্টিয়া।
মোঃ জাহিদুল ইসলাম, উপ-হিসাব পরিচালক ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ইবি, কুষ্টিয়া।	

প্রিয় মহোদয়,

আগামী ১৮/০৯/২০২২ তারিখ রোজ রবিবার বেলা ১১.৩০ টায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সম্পর্কিত কার্যক্রম সুচারুভাবে সম্পাদনের নিমিত্তে প্রাতিষ্ঠানিক স্বচ্ছতা ও দায়বদ্ধতা বৃদ্ধি, সম্পদের যথাযথ ব্যবহার এবং প্রাতিষ্ঠানিক গ্রাহক সেবার মান সহজিকরণ ও তা নিশ্চিত করার জন্য ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে গঠিত কমিটির ১ম সভা উক্ত কমিটির আহবায়ক অধ্যাপক ড. মোঃ আলমগীর হোসেন ভূঁইয়া ও মাননীয় ট্রেজারার এর অফিস রুমে অনুষ্ঠিত হবে।

উক্ত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য আপনাকে আদিষ্ট হয়ে অনুরোধ করছি।

ধন্যবাদান্তে,



১৭/০৯/২০২২

মিন্টু কুমার বিষ্ণু

উপ-হিসাব পরিচালক

ও সদস্য সচিব, ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।

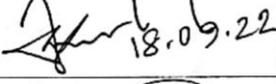
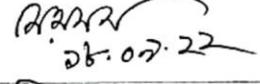
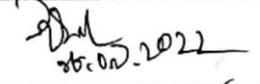
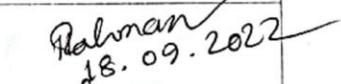
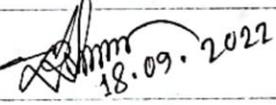
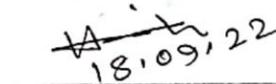
অনুলিপি :

১। উপ-রেজিস্ট্রার, ট্রেজারার অফিস (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা হলো)।

ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়
কুষ্টিয়া-৭০০৩।

অদ ১৮/০৯/২০২২ ইং তারিখ রোজ রবিবার বেলা ১১.৩০ টায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সম্পর্কিত কার্যক্রম সুচারুভাবে সম্পাদনের নিমিত্তে প্রাতিষ্ঠানিক স্বচ্ছতা ও দায়বদ্ধতা বৃদ্ধি, সম্পদের যথাযথ ব্যবহার এবং প্রাতিষ্ঠানিক গ্রাহক সেবার মান সহজিকরণ ও তা নিশ্চিত করার জন্য ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে গঠিত কমিটির ১ম সভা উক্ত কমিটির আহবায়ক অধ্যাপক ড. মোঃ আলমগীর হোসেন ভূঁইয়া ও মাননীয় ট্রেজারার এর অফিস রুমে অনুষ্ঠিত হয়।

সভায় উপস্থিত সম্মানিত সদস্যদের নাম ও স্বাক্ষর নিম্নোরূপ :

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী		স্বাক্ষর ও তারিখ
১.	অধ্যাপক ড. মোঃ আলমগীর হোসেন ভূঁইয়া, মাননীয় ট্রেজারার ও সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন কমিটি ইবি, কুষ্টিয়া।	আহবায়ক	 26.09.22
২.	অধ্যাপক ড. মোঃ আসাদুজ্জামান, গণিত বিভাগ সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন কমিটি, ইবি, কুষ্টিয়া।	সদস্য	 18.09.22
৩.	ড. মুর্শিদ আলম, অধ্যাপক অধ্যাপক, ব্যবস্থাপনা বিভাগ সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন কমিটি, ইবি, কুষ্টিয়া।	সদস্য	 26.09.22
৪.	ড. ইয়াসমিন আরা সাথী, অধ্যাপক, বাংলা বিভাগ সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন কমিটি, ইবি, কুষ্টিয়া।	সদস্য	 26.09.22
৫.	জনাব মোঃ হাফিজুর রহমান, ডাটাবেজ প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন কমিটি, ইবি, কুষ্টিয়া।	সদস্য	 18.09.2022
৬.	জনাব মোঃ জাহিদুল ইসলাম, উপ-হিসাব পরিচালক, ট্রেজারার অফিস, বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ইবি, কুষ্টিয়া।		 18.09.2022
৭.	মিন্টু কুমার বিষ্ণু, উপ-হিসাব পরিচালক, সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন কমিটি ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ইবি, কুষ্টিয়া।	সদস্য- সচিব	 18.09.22

সভার সিদ্ধান্তসমূহ :

১। সভার সভাপতি মাননীয় ট্রেজারার ও সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন কমিটির আহবায়ক সকল সদস্যকে স্বাগত জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। তিনি বলেন বিশ্ববিদ্যালয়ের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি মোতাবেক ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়ে প্রাতিষ্ঠানিক গ্রাহক সেবার মান সহজিকরণসহ নিশ্চিত করার লক্ষ্যে বিশ্ববিদ্যালয়ের পূর্বের ১৪টি অফিস হালনাগাদসহ ৮টি ছাত্র-ছাত্রীদের হলে নতুন করে সিটিজেন চার্টার প্রনয়ণ করে তা বাস্তবায়ন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

২। সিটিজেন চার্টার প্রনয়নের জন্য প্রত্যেক অফিসের দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার নামসহ উক্ত অফিসের সেবার পরিমান, সেবার মান, সেবার তালিকা/সেবা কার্যক্রম জানিয়ে আগামী ২৫-০৯-২০২২ তারিখের মধ্যে উক্ত কমিটির সদস্য সচিব এর নিকট প্রেরনের জন্য সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

৩। আগামী ১৯-০৯-২০২২ তারিখ সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা ও স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

আর কোন আলোচনা না থাকায় মাননীয় সভাপতি উপস্থিত সম্মানিত সকল সদস্যকে উক্ত সভায় মূল্যবান মতামতের জন্য ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।



১৮/০৯/২০২২

মিন্টু কুমার বিষ্ণু

উপ-হিসাব পরিচালক

সদস্য সচিব, সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন কমিটি ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া-৭০০৩।

স্মারক নং- ২০২২/০১

তারিখ : ১৮/০৯/২০২২খ্রি:

অনুলিপি : সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য প্রেরণ করা হলো (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)।

৪। রেজিস্ট্রার(ভারপ্রাপ্ত), ইবি।

১। উপ-রেজিস্ট্রার, ভিসি অফিস (ভিসি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), ইবি।

২। উপ-রেজিস্ট্রার, প্রো-ভিসি অফিস (প্রো-ভিসি মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), ইবি।

৩। উপ-রেজিস্ট্রার, ট্রেজারার অফিস (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), ইবি।

৫। পরিচালক, আইসিটি সেল (ওয়েবসাইটে আপলোড করার অনুরোধসহ), ইবি।



ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়
কুষ্টিয়া-৭০০৩।

০/০

আগামী ১৯/০৯/২০২২ তারিখ রোজ সোমবার বেলা ১১.০০ টায় প্রশাসনিক ভবনের ৩য় তলায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের নিমিত্তে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা ও স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত কর্মশালায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সম্পর্কিত কার্যক্রম সুচারুভাবে সম্পাদনের নিমিত্তে প্রাতিষ্ঠানিক স্বচ্ছতা ও দায়বদ্ধতা বৃদ্ধি, সম্পদের যথাযথ ব্যবহার এবং প্রাতিষ্ঠানিক গ্রাহক সেবার মান সহজিকরণ এবং সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন ও তা নিশ্চিত করার জন্য গঠিত সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন কমিটির ১ম সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক আপনার অফিস হতে ১জন, যিনি সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন কাজের সাথে জড়িত থাকবেন তাকে উক্ত কর্মশালায় উপস্থিত থাকার জন্য আপনাকে আদিষ্ট হয়ে অনুরোধ করছি।

ধন্যবাদান্তে,

১৭/০৯/২০২২

মিন্টু কুমার বিষু

উপ-হিসাব পরিচালক

ও সদস্য সচিব, ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।

সদয় অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

১. রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত), ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।
২. প্রভোস্ট ----- হল, ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।
৩. গ্রন্থাগারিক (ভারপ্রাপ্ত), ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।
৪. হিসাব পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।
৫. পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত) (পঃ ও উঃ), ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।
৬. প্রধান মেডিক্যাল অফিসার (ভারপ্রাপ্ত), ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।
৭. পরিচালক (শরীরচর্চা ও শিক্ষা বিভাগ), ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।
৮. পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (ভারপ্রাপ্ত), ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।
৯. উপ-রেজিস্ট্রার (শিক্ষা), ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।
১০. প্রধান প্রকৌশলী (ভারপ্রাপ্ত), ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।
১১. পরিবহন প্রশাসক, ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।
১২. পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত) তথ্য প্রকাশনা ও জনসংযোগ, ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।
১৩. উপ-রেজিস্ট্রার (কাউন্সিল), ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।
১৪. উপ-রেজিস্ট্রার (এস্টেট), ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।
১৫. উপ-রেজিস্ট্রার, ভিসি অফিস, ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।
১৬. ~~উপ~~ রেজিস্ট্রার, প্রো-ভিসি অফিস, ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।
১৭. উপ-রেজিস্ট্রার, ট্রেজারার অফিস, ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।
১৮. পরিচালক, আইসিটি সেল (কর্মশালা কাজে আইটি বিষয়ক সহযোগিতার জন্য ১জন কর্মকর্তা/কর্মচারীকে পাঠানোর অনুরোধ করছি), ইবি।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা গেল :

১. উপ-রেজিস্ট্রার, ভিসি অফিস, (মাননীয় ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য) ইবি।
২. ~~উপ~~ রেজিস্ট্রার, প্রো-ভিসি অফিস, (মাননীয় প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য) ইবি।
৩. উপ-রেজিস্ট্রার, ট্রেজারার অফিস, (মাননীয় ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য) ইবি।

০/০
১৭/৯/২২

১৭/৯/২২
প্রারম্ভ

১৭/০৯/২২
প্রারম্ভ

১৭/০৯/২০২২



ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয় কুষ্টিয়া-৭০০৩।

আগামী ১৯/০৯/২০২২ তারিখ রোজ সোমবার বেলা ১১.০০ টায় প্রশাসনিক ভবনের ৩য় তলায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের নিমিত্তে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা ও স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত কর্মশালায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সম্পর্কিত কার্যক্রম সুচারুভাবে সম্পাদনের নিমিত্তে প্রাতিষ্ঠানিক স্বচ্ছতা ও দায়বদ্ধতা বৃদ্ধি, সম্পদের যথাযথ ব্যবহার এবং প্রাতিষ্ঠানিক গ্রাহক সেবার মান সহজিকরণ এবং সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন ও তা নিশ্চিত করার জন্য গঠিত সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন কমিটির ১ম সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক আপনার অফিস হতে ১জন, যিনি সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন কাজের সাথে জড়িত থাকবেন তাকে উক্ত কর্মশালায় উপস্থিত থাকার জন্য আপনাকে আদিষ্ট হয়ে অনুরোধ করছি।

ধন্যবাদান্তে,

১৭/০৯/২০২২

মিন্টু কুমার বিশ্বঃ

উপ-হিসাব পরিচালক

ও সদস্য সচিব, ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।



O/e

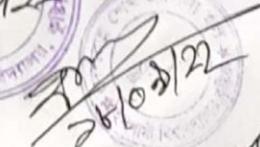
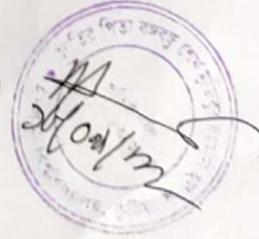
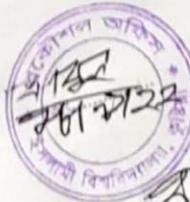
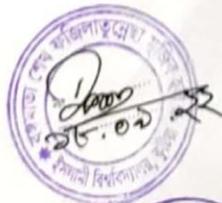


সদয় অনুলিপি অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে (জ্যেষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়) :

১. রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত), ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।
২. ~~প্রক্টর~~  হল, ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।
৩. ~~গ্রন্থাগারিক (ভারপ্রাপ্ত), ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।~~
৪. হিসাব পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।
৫. পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত) (পঃ ও উঃ), ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।
৬. প্রধান মেডিক্যাল অফিসার (ভারপ্রাপ্ত), ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।
৭. পরিচালক (শরীরচর্চা ও শিক্ষা বিভাগ), ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।
৮. পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক (ভারপ্রাপ্ত), ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।
৯. উপ-রেজিস্ট্রার (শিক্ষা), ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।
১০. প্রধান প্রকৌশলী (ভারপ্রাপ্ত), ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।
১১. পরিবহন প্রশাসক, ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।
১২. পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত) তথ্য প্রকাশনা ও জনসংযোগ, ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।
১৩. উপ-রেজিস্ট্রার (কাউন্সিল), ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।
১৪. উপ-রেজিস্ট্রার (এস্টেট), ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।
১৫. উপ-রেজিস্ট্রার, ভিসি অফিস, ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।
১৬. সহকারী রেজিস্ট্রার, প্রো-ভিসি অফিস, ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।
১৭. উপ-রেজিস্ট্রার, ট্রেজারার অফিস, ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।
১৮. পরিচালক, আইসিটি সেল (কর্মশালা কাজে আইসিটি বিষয়ক সহযোগিতার জন্য ১জন কর্মকর্তা/কর্মচারীকে পাঠানোর অনুরোধ করছি), ইবি।

সদয় অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরণ করা গেল :

১. উপ-রেজিস্ট্রার, ভিসি অফিস, (মাননীয় ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য) ইবি।
২. সহকারী রেজিস্ট্রার, প্রো-ভিসি অফিস, (মাননীয় প্রো-ভাইস চ্যান্সেলর মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য) ইবি।
৩. উপ-রেজিস্ট্রার, ট্রেজারার অফিস, (মাননীয় ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য) ইবি।

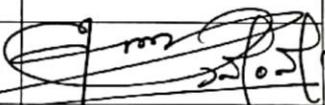
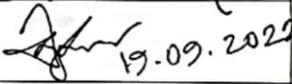
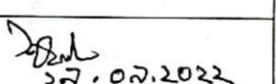
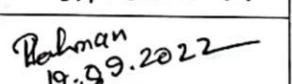
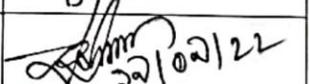
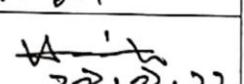


UMAYYAN KABIR
LAND REGISTRAR
CENTRE
KUSTIA

ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়
কুষ্টিয়া-৭০০৩।

অদ্য ১৯/০৯/২০২২ ইং তারিখ রোজ সোমবার বেলা ১১.০০ টায় প্রশাসনিক ভবনের ৩য় তলায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের নিমিত্তে সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি বিষয়ক কর্মশালা ও স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে অবহিতকরণ সভা অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত কর্মশালায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সম্পর্কিত কার্যক্রম সুচারুভাবে সম্পাদনের নিমিত্তে প্রাতিষ্ঠানিক স্বচ্ছতা ও দায়বদ্ধতা বৃদ্ধি, সম্পদের যথাযথ ব্যবহার এবং প্রাতিষ্ঠানিক গ্রাহক সেবার মান সহজিকরণ এবং সিটিজেন চার্টার তা নিশ্চিত করার জন্য গঠিত সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন কমিটির ১ম সভার সিদ্ধান্ত মোতাবেক স্টেকহোল্ডারগণের সমন্বয়ে কর্মশালায় সভাপতিত্ব করেন কমিটির আহবায়ক অধ্যাপক ড. মোঃ আলমগীর হোসেন ভূঁইয়া ও মাননীয় ট্রেজারার।

সভায় উপস্থিত সম্মানিত সদস্যদের নাম ও স্বাক্ষর নিম্নোক্তরূপ :

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী		স্বাক্ষর ও তারিখ
১.	অধ্যাপক ড. মোঃ আলমগীর হোসেন ভূঁইয়া, মাননীয় ট্রেজারার ও সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন কমিটি ইবি, কুষ্টিয়া।	আহবায়ক	 ২২.০৯.২২
২.	অধ্যাপক ড. মোঃ আসাদুজ্জামান, গণিত বিভাগ সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন কমিটি, ইবি, কুষ্টিয়া।	সদস্য	 ১৭.০৭.২০২২
৩.	অধ্যাপক ড. মুর্শিদ আলম, ব্যবস্থাপনা বিভাগ সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন কমিটি, ইবি, কুষ্টিয়া।	সদস্য	স্ব: ড:
৪.	অধ্যাপক ড. ইয়াসমিন আরা সাথী, বাংলা বিভাগ সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন কমিটি, ইবি, কুষ্টিয়া।	সদস্য	 ১২.০৯.২০২২
৫.	জনাব মোঃ হাফিজুর রহমান, ডাটাবেজ প্রোগ্রামার, আইসিটি সেল সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন কমিটি, ইবি, কুষ্টিয়া।	সদস্য	 ১৭.০৯.২০২২
৬.	জনাব মোঃ জাহিদুল ইসলাম, উপ-হিসাব পরিচালক, ট্রেজারার অফিস, বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ইবি, কুষ্টিয়া।		 ২২/০৯/২২
৭.	মিন্টু কুমার বিশ্ব, উপ-হিসাব পরিচালক, সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন কমিটি ও ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা, ইবি, কুষ্টিয়া।	সদস্য- সচিব	 ২২.৯.২২



ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়
কুষ্টিয়া-৭০০৩।

অদ্য ১৯/০৯/২০২২ তারিখ রোজ সোমবার বেলা ১১.০০ টায় প্রশাসনিক ভবনের ৩য় তলায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের নিমিত্তে এক কর্মশালা অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত কর্মশালায় জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সম্পর্কিত কার্যক্রম সুচারুভাবে সম্পাদনের নিমিত্তে প্রাতিষ্ঠানিক স্বচ্ছতা ও দায়বদ্ধতা বৃদ্ধি, সম্পদের যথাযথ ব্যবহার এবং প্রাতিষ্ঠানিক গ্রাহক সেবার মান সহজিকরণ এবং সিটিজেন চার্টার বাস্তবায়ন ও তা নিশ্চিত করার জন্য স্টেকহোল্ডারদের সমন্বয়ে এক কর্মশালা অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত কর্মশালায় সভাপতিত্ব করেন অধ্যাপক ড. মোঃ আলমগীর হোসেন ভূঁইয়া ও মাননীয় ট্রেজারার।

সভায় উপস্থিত সম্মানিত স্টেকহোল্ডারদের নাম ও স্বাক্ষর নিম্নরূপ :

ক্রমিক নং	নাম ও পদবী	অফিসের নাম	স্বাক্ষর ও তারিখ
১	মোঃ মজিবুর রহমান S/O	কেন্দ্রীয় অফিস	[স্বাক্ষর] ১৯/০৯/২২
২	মোঃ জিহাদুর রহমান A.R	পা. ক্যা. হল.	[স্বাক্ষর] ১৯/০৯/২২
৩	মোঃ মোহাম্মদুল হক A.R	স্বাঃ পুস্তকাগার	[স্বাক্ষর] ১৯/০৯/২২
৪	মোঃ মোহাম্মদুল হক A.R	কেন্দ্রীয় অফিস	[স্বাক্ষর] ১৯/০৯/২২
৫	ড. মুহাম্মদ ওয়াহাব আল-হাসানি DL	প্রশাসনিক অফিস	[স্বাক্ষর] ১৯/০৯/২২
৬	মোঃ মোহাম্মদুল হক ইসলাম	পুস্তকাগার	[স্বাক্ষর] ১৯/০৯/২২
৭	মোঃ মোহাম্মদুল হক হোসেন	ইন-সার্ভিস (ব্রিগেড)	[স্বাক্ষর] ১৯/০৯/২২
৮	মোঃ মনিরুজ্জামান	পরিবহন অফিস	[স্বাক্ষর] ১৯/০৯/২২
৯	মোঃ মোহাম্মদুল হক	কেন্দ্রীয় অফিস	[স্বাক্ষর] ১৯/০৯/২২
১০	মোঃ মোহাম্মদুল হক	বহুমাধ্যম	[স্বাক্ষর] ১৯/০৯/২২
১১	মোঃ মোহাম্মদুল হক ইসলাম A.R.	নানব হাউস	[স্বাক্ষর] ১৯/০৯/২২
১২	মোঃ মোহাম্মদুল হক ইসলাম S/O	কেন্দ্রীয় অফিস	[স্বাক্ষর] ১৯/০৯/২২
১৩	মোঃ মোহাম্মদুল হক	চিকিৎসা কেন্দ্র	[স্বাক্ষর] ১৯/০৯/২২
১৪	মোঃ মোহাম্মদুল হক	কেন্দ্রীয় অফিস	[স্বাক্ষর] ১৯/০৯/২২
১৫	মোঃ মোহাম্মদুল হক	পা. ক্যা. হল	[স্বাক্ষর] ১৯/০৯/২২

১৬	কোঃ এমঃ হোসেন	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	১০/০৬/২০২২
১৭	কোঃ রানা হোসেন	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	১০/০৬/২০২২
১৮	কোঃ মোহাম্মদ রানা	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	১০/০৬/২০২২
১৯	কোঃ হোসেন	সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট	১০/০৬/২০২২
২০			
২১			
২২			
২৩			
২৪			
২৫			

১০/০৬/২০২২





----- অফিস

ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া

সিটিজেন চার্টার

ভিশন ও মিশন :

ভিশন : একুশ শতকের উপযোগী দক্ষ, সৎ ও বিশ্বমানের গ্র্যাজুয়েট তৈরি করা।

মিশন : মানসম্মত উচ্চশিক্ষা সম্প্রসারণ, গবেষণার মাধ্যমে নতুন বিষয় ও পদ্ধতির উদ্ভাবন, প্রয়োগযোগ্য বাস্তবজ্ঞান এবং উন্নত মূল্যবোধসম্পন্ন দক্ষ মানবসম্পদ সৃষ্টি।

১. নাগরিক সেবা :

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রাপ্তি স্থান	সেবার মূল্য পরিশোধ পদ্ধতি (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	সেবা প্রদানের সময় সীমা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে)	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবি, ফোন নম্বর ও ই-মেইল ঠিকানা)
১	২	৩	৪	৫	৬	৭

২. প্রাতিষ্ঠানিক সেবা :

৩. অভ্যন্তরীণ সেবা :

সিদ্ধান্ত :

ক. আগামী ৩কার্য দিবসের মধ্যে হার্ড ও সফট কপি প্রেরণের অনুরোধ করছি।

১৯/০৯/২০২২

(মিন্টু কুমার বিষ্ণু)

উপ-হিসাব পরিচালক

ও সদস্য সচিব, ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা

ইসলামী বিশ্ববিদ্যালয়, কুষ্টিয়া।

মোবা: ০১৯১৩-২০৬২৪৬ (প্রযোজনে)

ই-মেইল : mintupust@gmail.com

অদ্য ১৯/০৯/২০২২ তারিখ রোজ সোমবার
বেলা ১১.০০ টায় প্রশাসনিক ভবনের ৩য়
তলার জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের
(সিটিজেন চার্টার) কর্মশালা অনুষ্ঠিত হবে।